

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE SPWP NR 8 W KĘTACH W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19.

Poniższe procedury mają na celu zminimalizować możliwość zakażenia COVID-19.

- 1.** Do Przedszkola mogą uczęszczać dzieci wyłącznie zdrowe, bez objawów chorobowych. Dzieci z objawami takimi jak np.: katar, kaszel, wysypka, ból brzucha, wymioty, biegunka lub podwyższona temperatura nie będą przyjęte do Przedszkola.
- 2.** Dzieci przyprowadzać i odbierać z placówki mogą wyłącznie osoby zdrowe z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem. Jeżeli w gospodarstwie domowym dziecka zamieszkuje osoba przebywająca w kwarantannie lub w izolacji domowej, zgodnie z wytycznymi GIS nie wolno przyprowadzać dziecka do Przedszkola.
- 3.** Dzieci należy przyprowadzać w godzinach **od 6.00 do 8.15**.
 - Rodzic dzwonkiem znajdującym się przy drzwiach powiadamia pracowników przedszkola o przybyciu dziecka.
 - Do szatni przedszkolnej jednorazowo może wejść sześć osób dorosłych z dziećmi (jeden rodzic + dziecko).
 - Należy uwzględnić czas oczekiwania przed wejściem do przedszkola.
 - Przed wejściem do budynku przedszkola rodzic wraz z dzieckiem zajmuje miejsce w przestrzeni zapewniającej bezpieczny dystans (2 metry).
- 4.** Osoba wchodząca na teren przedszkola ma obowiązek mieć osłonięty nos i usta a na dłoniach rękawiczki ochronne.
 - Dziecko do 4 roku życia nie ma obowiązku noszenia maseczki.
 - Przy wejściu do budynku należy zdezynfekować ręce.
- 5.** Po wyjściu z szatni rodzic oddaje dziecko pod opiekę osoby dyżurującej (pracownik przedszkola) bez możliwości wejścia na salę zabaw.
- 6.** Przed wejściem na salę zabaw pracownik przedszkola dba o to, aby dziecko umyło ręce ciepłą wodą z mydłem.
- 7.** Rodzice odbierają dzieci z przedszkola nie wcześniej niż o godzinie 14.45.
 - Każdy odbiór dziecka przed godziną 14.45 należy wcześniej ustalić.
 - W momencie odbioru dziecka z przedszkola obowiązują zasady takie same jak podczas przyprowadzania (szatnia – 6 osób, maseczki, rękawiczki, dezynfekcja, dystans).
- 8.** Zaleca się regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny, takich jak unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częstym myciu rąk wodą z mydłem, zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania – dzieci uczą się przez obserwacje dobrych przykładów.
- 9.** Każdą nieobecność dziecka w przedszkolu należy zgłosić telefonicznie (33 845 29 86) najpóźniej do godziny 9.00 w przeciwnym razie kwota za pobyt dziecka w przedszkolu nie zostanie odliczona.

10. Rodzic zobowiązany jest do przekazywania ważnych informacji osobiście pracownikowi przedszkola, telefonicznie (33 845 29 86) lub na adres mailowy spwp8@edukacja.kety.pl

11. Pierwszego dnia rodzice otrzymają komplet dokumentów, które należy wypełnić i zwrócić w TRYBIE PILNYM (maksymalnie do 07.09.2020r). Prosimy o czytelne podpisy.

W ankiecie należy podać numer telefonu do bezpośredniego kontaktu z rodzicem (opiekunem prawnym) dostępnego w godzinach pobytu dziecka w przedszkolu (**ŚCIEŻKA SZYBKIEGO KONTAKTU**).

12. W przypadku podejrzenia choroby u dziecka, zostaje ono umieszczone w izolatorium, gdzie pod opieką pracownika przedszkola oczekuje na niezwłoczne przybycie rodzica. Po konsultacji lekarskiej rodzic jest zobowiązany do poinformowania dyrektora o stanie zdrowia dziecka.

13. Rodzice mają obowiązek udokumentować każdą alergię dziecka – ZAŚWIADCZENIE OD LEKARZA.

14. Zabrania się pozostawiania na terenie przedszkola wózków, hulajnóg, rowerów itp.

15. Zabrania się przynoszenia jakichkolwiek przedmiotów z domu (np. zabawek, gier, książek, produktów żywnościowych).

16. Zabrania się rodzicom z dziećmi korzystania z przedszkolnego placu zabaw.

17. Na czas pracy przedszkola drzwi wejściowe do budynku są zamykane ze względu na bezpieczeństwo dzieci.

Przyjąłem/am do wiadomości

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)